



Seis pasos para certificarte

LO QUE DEBE REVISAR UN AUDITOR INTERNO
AL TOMAR LA DECISIÓN DE CERTIFICARSE EN
LA PROFESIÓN.

Miembro de



PASO 1: DECIDIR QUÉ CERTIFICACIÓN ES LA ADECUADA PARA USTED

La certificación del **Auditor Interno Certificado (CIA®)** del IIA es la única designación aceptada a nivel mundial para los auditores internos. Es un examen de tres partes que sigue siendo el estándar por el cual las personas demuestran su amplia competencia y profesionalidad en el campo de auditoría interna.

El IIA también ofrece cuatro certificaciones especializadas:

- **Certificación en Control Auto-Assessment® (CCSA®)**
- **Profesional Certificado de Auditoría Gubernamental (CGAP®)**
- **Auditor de Servicios Financieros Certificado (CFSA®)**
- **Certificación en Risk Management Assurance® (CRMA®)**

Las personas que no cumplan con los requisitos de elegibilidad de educación y experiencia del programa de la CIA tal vez deseen tomar una de las certificaciones de especialidad, que son exámenes de una sola parte.

PASO 2: DETERMINAR SU NIVEL DE ELEGIBILIDAD Y HABILIDAD

Cada uno de los programas de certificación del IIA tiene requisitos únicos y específicos de elegibilidad de educación que un candidato debe cumplir para tomar el examen. Además, es posible que desee evaluar su nivel de habilidad realizando una prueba de práctica utilizando las preguntas de ejemplo del sitio web. Aunque su puntuación en una prueba de práctica no necesariamente indica cuál sería su puntuación en un examen de certificación, una prueba de práctica puede evaluar su preparación y le permite saber en qué áreas necesita mejorar.

[Requisitos de elegibilidad de la CIA](#)

[Ejemplos de preguntas del examen CIA](#)

[Requisitos de elegibilidad del CGAP](#)

[Ejemplos de preguntas del examen CGAP](#)

[Requisitos de elegibilidad de la CFSA](#)

[Ejemplos de preguntas del examen CFSA](#)

[Requisitos de elegibilidad de CCSA](#)

[Ejemplos de preguntas del examen CCSA](#)

[Requisitos de elegibilidad de CRMA](#)

PASO 3: REGÍSTRESE PARA EL EXAMEN

Los exámenes de certificación del IIA ahora se ofrecen durante todo el año a través de pruebas basadas en computadoras en más de 500 ubicaciones en todo el mundo.

Solicitar y registrarse en línea



The screenshot shows the login page for The Institute of Internal Auditors (IIA) Global. The page features the IIA logo and the word "Global" in the top left. A navigation bar contains five menu items: "Normas y orientación", "Conocimiento e investigación", "Certificación", "Educación y Eventos", and "Sobre la profesión". The main content area is titled "Inicio de sesión en el Sistema de Administración de Candidatos a Certificación del IIA". It includes a login form with fields for "Usuario" and "Contraseña", and a "Iniciar sesión" button. To the right of the form are two links: "Usuarios por primera vez" and "¿Ha olvidado su contraseña?". Below the form is a welcome message and a list of actions users can take after logging in, such as "Solicitar programas de certificación del IIA" and "Registrar para exámenes de certificación del IIA". The footer contains copyright information and links for "Política de privacidad", "Anúnciese con nosotros", and "Contacte con nosotros".

The Institute of Internal Auditors | *Global*

Normas y orientación | Conocimiento e investigación | **Certificación** | Educación y Eventos | Sobre la profesión

Inicio de sesión en el Sistema de Administración de Candidatos a Certificación del IIA

Usuario

Contraseña

Iniciar sesión

- Usuarios por primera vez
- ¿Ha olvidado su contraseña?

Bienvenido a la comunidad de certificación del IIA. La aplicación del IIA, potente y fácil de usar, le ayudará a solicitar, completar y mantener sus certificaciones e información relacionada, a la vez que le mantiene conectado e informado sobre las certificaciones del IIA.

Después de iniciar sesión, podrá:

- Solicitar programas de certificación del IIA
- Registrarse para exámenes de certificación del IIA
- Revisar el estado de su certificación
- Ver su informe de calificaciones de examen
- Revisar los siguientes pasos del proceso de su certificación
- Actualizar su información personal
- Revisar sus credenciales e historial de exámenes
- Contactar con el servicio de atención al cliente del IIA
- Y mucho más

© 2011 The Institute of Internal Auditors. Todos los derechos reservados. | Política de privacidad | Anúnciese con nosotros | Contacte con nosotros

PASO 4: PREPÁRESE PARA EL EXAMEN

Usted determina el método (s) en el que necesita prepararse para el examen. Una variedad de proveedores de terceros independientes ofrecen cursos de revisión de exámenes.

[Recursos para la preparación de exámenes de la CIA](#)

[Recursos para la preparación del examen CGAP](#)

[Recursos para la preparación de exámenes CFSA](#)

[Recursos para la preparación de exámenes de CCSA](#)

[Recursos para la preparación de exámenes de CRMA](#)

Además, considere unirse a uno de los grupos de medios sociales relacionados con los exámenes para conectarse con otros que se están preparando para el examen. Cada examen tiene su propio grupo de LinkedIn y hay una página de Facebook dedicada a prepararse para el examen CIA:

[CIA Facebook](#)

[CIA LinkedIn](#)

[CCSA LinkedIn](#)

[CRMA LinkedIn](#)

[CGAP LinkedIn](#)

[CFSA LinkedIn](#)

PASO 5: TOME EL EXAMEN

Con la transición a pruebas basadas en computadoras, los exámenes de certificación del IIA se administran a través de la **red mundial de centros de pruebas Pearson VUE**. La red VUE de Pearson permite a los candidatos tomar exámenes en más de 500 sitios. El **Manual de Candidatos a la Certificación** proporciona más información sobre la experiencia de las pruebas.

Pearson VUE (PV) ofrece tres tipos diferentes de sitios para exámenes. Este video muestra la experiencia en un Centro Profesional de Pearson (frente a un Centro de Selección de PV o PV).

Vídeo de Pearson VUE

PASO 6: RECIBA SU CERTIFICADO

Una vez que apruebe el examen y cumpla con todos los requisitos del programa, usted será elegible para recibir su certificado. Para solicitar su certificado, debe ingresar en su expediente de candidato en CCMS y completar el formulario de pedido de certificado. Tenga en cuenta que los prefijos, como el Sr., el Dr., la Srta., Etc. y las siglas de designación no se imprimen en el certificado. El certificado solo contendrá su nombre. El certificado se enviará directamente a usted utilizando un método de servicio postal estándar sin costo alguno. El envío apresurado también está disponible por un costo adicional.

Las reimpresiones de certificados también están disponibles a través de este sistema de pedidos por una tarifa de US \$ 50. El envío utilizando un método de servicio postal estándar será gratuito. El envío apresurado también está disponible por un costo adicional.

En algunos casos, los candidatos que pertenecen a ciertos Institutos no podrán ordenar sus certificados directamente. Estos certificados se envían directamente a su Instituto y el candidato será contactado por ese Instituto para que se le otorgue su certificado.

PREGUNTAS FRECUENTES

¿Qué es CCMS (Sistema de gestión para los candidatos de certificación)?

El sistema CCMS (por sus siglas en inglés) es un software integrado que permite gestionar todos los programas de certificaciones del IIA. Es una herramienta de autoservicio que les otorga a los candidatos la posibilidad de realizar ellos mismos las aplicaciones y registraciones a examen y mantener un seguimiento del estado de su programa. Además puede reportar sus horas de CPE, comunicarse con el equipo de soporte de Certificaciones y ordenar su certificado una vez cumplido el programa.

¿Cuándo debo reportar horas de CPE?

Debe reportar horas de CPE todos los 31 de diciembre. Puede reportar durante el año una vez que haya reunido los requerimientos indicados en CCMS. Estos pueden variar según su estado en el programa.

¿Cuál es el costo de mantención de mi certificación?

La cuota de mantención de la certificación se estableció en 2011 y se implementó en 2013. El valor puede variar de acuerdo al estado de su membresía y por el medio de reportar las horas de CPE. Si las reporta a través de CCMS, deberá abonar el valor que allí se indica, si lo hace a través de su instituto puede variar, pues algunos optan por asumir ellos el costo y otros requerir el pago sus miembros certificados.

¿Cómo reactivo mi estado?

Si su estado es INACTIVO (mayor a 12 meses) para reactivar el candidato deberá reportar 40 horas de CPE y pagar U\$D 100 si es miembro y U\$D 250 si no lo es.

Si su estado es INACTIVE EN PERÍODO DE GRACIA (menor a 12 meses) necesita reportar 40 horas de CPE (para CIA y 20 para las otras designaciones) y presentar la cuota cuota correspondiente. Esto puede hacerse a través del formulario de CPE que encontrará en CCMS.

¿El curso ofrecido por mi empresa cuenta como crédito de CPE?

Las actividades no son precalificadas, pues no contamos con la capacidad de revisar todos los cursos ofrecidos. Lo dejaremos a criterio de su buen juicio determinar si dicho curso cumple con los lineamientos para contar como actividades de crédito de CPE. (Ver Requerimientos de CPE)



Miembro de

